

Số:

Bà Rịa, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập tổ phối hợp điều phối tiêm vắc xin phòng COVID-19 mũi 02
cho học sinh trường THPT Nguyễn Bình Khiêm

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT NGUYỄN BÌNH KHIÊM

Căn cứ nhiệm vụ và quyền của Hiệu trưởng quy định tại Điều 11, Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT, ngày 15/9/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học

Căn cứ Kế hoạch số 180/KH-UBND, ngày 04 tháng 11 năm 2021 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc tổ chức tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 12 tuổi đến 17 tuổi tại tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu;

Căn cứ Công văn số 6333/SYT-NV, ngày 09/11/2021 về Kịch bản phục vụ tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho học sinh từ 12 đến 17 tuổi;

Theo đề nghị của Phó Hiệu trưởng phụ trách quản trị hành chính trường THPT Nguyễn Bình Khiêm;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ hỗ trợ điều phối tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho học sinh trường THPT Nguyễn Bình Khiêm. (đính kèm danh sách).

Điều 2. Tổ hỗ trợ điều phối có trách nhiệm xây dựng kịch bản để tổ chức thực hiện Kế hoạch số 180/KH-UBND, ngày 04/11/2021 của UBND tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu về việc tổ chức tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 cho trẻ từ 12 tuổi đến 17 tuổi tại tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu; Công văn số 6333/SYT-NV, ngày 09/11/2021 về Kịch bản phục vụ tiêm vắc xin phòng COVID-19 cho học sinh từ 12 đến 17 tuổi;

Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Tổ hỗ trợ điều phối tiêm vắc xin cho học sinh theo phân công (đính kèm phân công nhiệm vụ).

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 4. Phó Hiệu trưởng quản trị hành chính, Văn phòng nhà trường, trưởng các tổ chức, đoàn thể trong nhà trường và các Ông, Bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 4 (để thực hiện);
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Võ Đình Thuần

DANH SÁCH
TỔ HỖ TRỢ ĐIỀU PHỐI TIÊM VẮC XIN PHÒNG COVID-19 MŨI 02 CHO HỌC SINH
TRƯỜNG THPT NGUYỄN BÌNH KHIÊM

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-THPTBR, ngày tháng 12 năm 2021 của trường THPT Nguyễn Bình Khiêm)

STT	Họ và tên	Chức vụ/ đơn vị	Nhiệm vụ
1	Ông Võ Đình Thuận	Hiệu trưởng	Phụ trách chung
2	Bà Võ Thị Ngọc Bích	Phó Hiệu trưởng	Đầu mối điều phối
3	Ông Trần Văn Trọng	Bí thư Đoàn trường	Hướng dẫn HS các bước thực hiện, kiểm tra hồ sơ, quản lý khu vực trước khi tiêm.
4	Ông Nguyễn Minh Luân Vũ	Giáo viên	Đo thân nhiệt, hướng dẫn HS vào vị trí chờ trước khi làm hồ sơ
5	Ông Nguyễn Hoàng Thanh	Giáo viên	Đo thân nhiệt, hướng dẫn HS vào vị trí chờ trước khi làm hồ sơ
6	Ông Nguyễn Đức Toàn	Giáo viên	Quản lý khu vực trước và sau khi tiêm.
7	Ông Bùi Anh Tuấn	Quản sinh	- Chuẩn bị cơ sở vật chất. - Hướng dẫn PH và HS khi vào trường, hỗ trợ trực cổng bảo vệ.
8	Bà Nguyễn Thị Trúc Phương	Giáo viên	Hướng dẫn HS ghi phiếu khám sàng lọc, cập nhật danh sách
9	Bà Lý Thị Lan	Giáo viên	Hướng dẫn HS ghi phiếu khám sàng lọc, cập nhật danh sách
10	Bà Lê Thị Hồng Hạnh	Giáo viên	Hướng dẫn HS ghi phiếu khám sàng lọc, cập nhật danh sách.
11	Bà Nguyễn Minh Thảo Uyên	Giáo viên	Hướng dẫn HS ghi phiếu khám sàng lọc, cập nhật danh sách.
12	Bà Đinh Thị Thu Hương	Nhân viên Y tế	- Chuẩn bị các điều kiện đo thân nhiệt, sát khuẩn, thuốc men hỗ trợ tiêm vắc xin, ... - Giám sát HS sau tiêm, kiểm tra hồ sơ sau tiêm.
13	Bà Trần Thị Thanh Hiền	Văn thư	- Chuẩn bị các biểu mẫu, vật dụng y tế hỗ trợ theo quy định. - Hỗ trợ Đo thân nhiệt và ghi nhận vào phiếu khám sàng lọc
14	Bà Nguyễn Thị Thu Hồng	Tổ trưởng VP	Quản lý tổ bảo vệ, tạp vụ phục vụ an ninh, vệ sinh, nước uống, giữ xe, mái che, bàn ghế, rác thải, ... giải quyết chế độ bồi dưỡng (nếu có).
15	Ông Nguyễn Ngọc Hùng	Tổ trưởng, GV Tin học	Chuẩn bị mạng wifi, hỗ trợ công nghệ thông tin công tác nhập liệu
16	Ông Nguyễn Văn Tú		
17	Ông Võ Hữu Đức	Bảo vệ	- Chuẩn bị cơ sở vật chất, bạt che,
18	Ông Trần Xuân Tuấn	Bảo vệ	ghế ngồi, ...

			- Bảo vệ an ninh trật tự, giữ xe cho PH và HS - Hướng dẫn phụ huynh, học sinh khi vào trường.
19	Bà Trần Hoàng Minh Diễm	Nhân viên tạp vụ	- Chuẩn bị cơ sở vật chất, bàn, ghế,.. - Công tác vệ sinh, nước uống, ...
20	Lương Thị Lan	Nhân viên tạp vụ	
21	Ông Lê Duy Khánh	GVCN	Triển khai các thông báo đến PH, HS. Cập nhật danh sách theo yêu cầu. Hướng dẫn học sinh ghi các phiếu theo yêu cầu. Tập trung học sinh đầu giờ tiên, báo cáo sĩ số. Theo dõi và báo cáo tình hình học sinh sau tiên.
22	Bà Nguyễn Thị Ngọc Vân	GVCN	
23	Bà Cao Thị Thanh Hoa	GVCN	
24	Bà Nguyễn Thị Thanh Tâm	GVCN	
25	Ông Nguyễn Văn Hồng Lĩnh	GVCN	
26	Bà Nguyễn Thị Xuân Nghĩa	GVCN	
27	Bà Nguyễn Thị Thu Hà	GVCN	
28	Bà Phan Thị Kim Phượng	GVCN	
29	Ông Bùi Nhật Hồng	GVCN	
30	Bà Thạch Thị Thùy Linh	GVCN	
31	Ông Phan Thành Nhân	GVCN	
32	Bà Lê Thị Hồng Ngọc	GVCN	
33	Bà Nguyễn Thị Khiết Tâm	GVCN	
34	Bà Trần Thị Tân	GVCN	
35	Ông Nguyễn Đức Cảnh	GVCN	
36	Bà Nguyễn Hồng Thái	GVCN	
37	Bà Nguyễn Tâm Hồng Diệp	GVCN	
38	Bà Đào Thị Long An	GVCN	
39	Bà Trương Thị Hồng Huệ	GVCN	
40	Bà Lê Thị Tú	GVCN	
41	Bà Nguyễn Thị Hường	GVCN	
42	Bà Phan Thị Hương Lan	GVCN	
43	Bà Dương Thị Kim Tiên	GVCN	
44	Bà Trương Thị Huệ	GVCN	
45	Ông Nguyễn Hồng sang	GVCN	
46	Ông Phạm Ngọc Khuyến	GVCN	
47	Bà Nguyễn Thị Thúy Kiều	GVCN	
48	Bà Đặng Thị Dương	GVCN	
49	Bà Cai Thị Thơm	GVCN	
50	Bà Trần Thị Hồng Vân	GVCN	

Danh sách gồm có 50 người./.